

桃園市大溪區內柵國民小學 110 學年度第 1 學期 第 1 次教師專業社群暨課發會會議紀錄

- 一、時間：110 年 9 月 1 日（星期三）下午 14：30 時起
- 二、地點：親師校友室
- 三、主席：王碧禎 校長
- 四、出席人員：如簽到表
- 五、主席報告：略
- 六、業務單位報告：略
- 七、提案討論：

記錄：李桂英

提案一

【案由】有關 110 學年度本校校長及教師公開授課實施方式及期程，提請討論。

【說明】有關 110 學年度本校校長及教師公開授課實施方式(如附件)及期程，請各位老師填寫授課、觀課的日程，110 學年度預定上學期進行 9 次觀課，下學期 6 次。

【決議】一、本校 110 學年度校長及教師公開授課實施方式及期程如(如附件)。
二、照案通過。

八、臨時動議：無

九、散會：下午 15:30

承辦人：教務組 李桂英

教導主任：

教導處 簡士寬
代理主任

校長：

內柵國民小學 王碧禎
校長

桃園市大溪區內柵國小 110 學年度第 1 學期第 1 次

內柵教師專業社群暨課發會簽到表

壹、時間：110 年 9 月 1 日（星期三）下午 14：30

貳、地點：親師校友室

叁、出席人員簽到冊：

校長 王碧禎	教導主任 簡士寬	總務主任 潘珮瑜	輔導主任 蔡志成
王碧禎	簡士寬	潘珮瑜	蔡志成
許家瑋老師	李桂英老師	葉柏均老師	潘筑甄老師
許家瑋	李桂英	葉柏均	潘筑甄
黃美鳳老師	吳曉蓉老師	馬雪娟老師	林慧雯老師
黃美鳳	吳曉蓉	馬雪娟	林慧雯
蘇人杰老師	黃中飛老師	陳柏亭老師	
蘇人杰	黃中飛	陳柏亭	

肆、會議內容：如會議紀錄

桃園市 110 學年度大溪區內柵國民小學校長及教師公開授課活動

第 1 學期辦理時間規劃表

項次	授課者	授課班級	領域/科目	時間/節次	參與觀課者	備註
1	王碧禎	一甲	生活	09/17(五) 第3節	潘筑甄、李桂英	
2	黃美鳳	二甲	數學	09/21(一) 第3節	潘筑甄、吳曉蓉	
3	黃中飛	四甲	數學	09/27(一) 第5節	簡士寬、蔡志成	
4	葉柏均	三甲	自然	11/18(四) 第5節	李京樺、許家瑋	
5	馬雪娟	四甲	數學	11/22(一) 第5節	葉柏均、李明金	
6	蘇人杰	六甲	走讀環境 山水課程	11/25(四) 第1-4節	王碧禎、簡士寬 許家瑋	
7	林慧雯	五甲	數學	12/01(三) 第4節	馬雪娟、李明金	
8	蔡志成	五甲	健康	12/09(四) 第3節	李明金、林慧雯	
9	李京樺	六甲	藝文 (音樂)	12/09(四) 第4節	葉柏均、李桂英 蘇人杰	

備註：

一、請各位老師依組別自行選填 1 次公開授課及 2 次觀課。(每位老師每學年 1 場公開授課，2 場觀課)。

二、組別如下：

1	簡士寬	潘筑甄	黃美鳳	黃中飛
2	吳曉蓉	馬雪娟	葉柏均	李京樺
3	林慧雯	蘇人杰	許家瑋	李明金
4	王碧禎	蔡志成	潘珮瑜	李桂英

三、教學者繳交

【1】教學活動設計單【2】公開授課自評表

觀課者繳交

【1】公開授課觀課紀錄表（觀課者每人一份）【2】議課紀錄表（一份）

【3】教師同儕學習活動照片（一份）

※以上表件(空白)放置於平台-教務組-110學年度公開授課，請自行下載使用。

※以上表件請將電子檔傳送至平台-教務組-110學年度公開授課。

桃園市 110 學年度大溪區內柵國民小學校長及教師公開授課活動

第 2 學期辦理時間規劃表

項次	授課者	授課班級	領域/科目	時間/節次	參與觀課者	備註
1	潘珮瑜	五甲	英語	3/03 (四) 第 2 節	李桂英、林慧雯	
2	潘筑甄	一甲	數學	3/10 (四) 第 2 節	簡士寬、潘珮瑜	
3	許家瑋	五甲	自然	4/06 (三) 第 1 節	葉柏均、簡士寬	
4	李明金	四甲	社會	4/12 (二) 第 5 節	林慧雯、馬雪娟	
5	簡士寬	一甲	閩南語	4/18 (一) 第 2 節	潘筑甄、李明金	
6	李桂英	三甲	英語	5/11 (三) 第 2 節	潘珮瑜、吳曉蓉	

備註：

三、請各位老師依組別自行選填 1 次公開授課及 2 次觀課。(每位老師每學年 1 場公開授課，2 場觀課)。

四、組別如下：

1	簡士寬	潘筑甄	黃美鳳	黃中飛
2	吳曉蓉	馬雪娟	葉柏均	李京樺
3	林慧雯	蘇人杰	許家瑋	李明金
4	王碧禎	蔡志成	潘珮瑜	李桂英

三、教學者繳交

【1】教學活動設計單 【2】公開授課自評表

觀課者繳交

【1】公開授課觀課紀錄表 (觀課者每人一份) 【2】議課紀錄表 (一份)

【3】教師同儕學習活動照片 (一份)

※以上表件(空白)放置於平台-教務組-110 學年度公開授課課，請自行下載使用。

※以上表件請將電子檔傳送至平台-教務組-110 學年度公開授課課。

桃園市大溪區內柵國民小學 110 學年度第 1 學期 第 2 次教師專業社群暨課發會會議紀錄

一、時間：110 年 11 月 3 日（星期三）下午 14：30 時起

二、地點：親師校友室

三、主席：王碧禎 校長

記錄：李桂英

四、出席人員：如簽到表

五、主席報告：略

六、業務單位報告：略

七、提案討論：

提案一

【案由】 111 學年度擬規劃申請在地化戶外教育社群-「戶外饗宴」及閱讀社群-「閱讀饗宴」，相關計畫提請討論。

【說明】 1. 111 學年度「戶外饗宴」社群擬商請蘇人杰老師擔任講師。
2. 社群將籌畫 2 次戶外教育研習，並針對當次研習請教師作行前的討論、正式活動進行及活動後的分享回饋。

【決議】 照案通過。

八、臨時動議：無

九、散會：15：30

承辦人：教務組 李桂英

教導主任：教導處 簡士寬

校長：內柵國民小學 王碧禎

桃園市大溪區內柵國小 110 學年度第 1 學期第 2 次

內柵教師專業社群暨課發會簽到表

壹、時間：110 年 11 月 3 日（星期三）下午 14：30

貳、地點：親師校友室

參、出席人員簽到冊：

校長 王碧禎	教導主任 簡士寬	總務主任 潘珮瑜	輔導主任 蔡志成
王碧禎	簡士寬	潘珮瑜	蔡志成
許家瑋老師	李桂英老師	葉柏均老師	潘筑甄老師
許家瑋	李桂英	葉柏均	潘筑甄
黃美鳳老師	吳曉蓉老師	馬雪娟老師	林慧雯老師
黃美鳳	吳曉蓉	馬雪娟	林慧雯
蘇人杰老師	黃中飛老師	陳柏亭老師	
蘇人杰	黃中飛	陳柏亭	

肆、會議內容：如會議紀錄

桃園市大溪區內柵國民小學 110 學年度第 2 學期 第 1 次教師專業社群暨課發會會議紀錄

一、時間：111 年 2 月 23 日（星期三）下午 14：30 時起

二、地點：親師校友室

三、主席：王碧禎 校長

記錄：李桂英

四、出席人員：如簽到表

五、主席報告：略

六、業務單位報告：略

七、提案討論：

提案一、

【案由】 因應新建校舍工程，為兼顧工程順利推進與學生受教品質，擬調整總務主任的課務，聘請專業英語師資來上總務主任所釋出 3 節英語課務，提請討論。

【說明】 目前有新建校舍工程之總務主任，依規定得免予授課，但考量目前非一學年的開端，人事中途調整，向教育局申請鐘點費手續繁索，故經費擬由校務發展基金項下支出(已先行徵詢會計主任)。

【決議】 照案通過。

提案二、

【案由】 本學期的行事曆及週三進修會議等活動(如附件)，提請討論。

【說明】 本學期的行事曆及週三進修會議等活動(如附件)，擬提交課發會審查通過，並得因應疫情隨時做滾動式調整。

【決議】 照案通過

提案三、

【案由】 為因應十二年國教課程評鑑，請蘇人杰老師進行在地化戶外教育分享，已實施 108 課綱之老師進行校訂課程實施分享與研討。

【說明】 為因應十二年國教課程評鑑，本學期擬邀請蘇人杰老師進行在地化戶外教育分享，並安排已實施 108 課綱之一到三年級老師進行校訂課程實施分享與研討，以利校訂課程完整發展。

【決議】 照案通過。

八、臨時動議：無

九、散會：下午 3:00

承辦人：教務組長 李桂英

教導主任：教學處簡士寬
代理主任

校長：內橋國民小學
校長 王碧禎

桃園市大溪區內柵國小 110 學年度第 2 學期第 1 次

內柵教師專業社群暨課發會簽到表

壹、時間：111 年 2 月 23 日（星期三）下午 14：30

貳、地點：親師校友室

參、出席人員簽到冊：

校長 王碧禎	教導主任 簡士寬	總務主任 潘珮瑜	輔導主任 蔡志成
王碧禎	簡士寬	潘珮瑜	蔡志成
許家瑋老師	李桂英老師	葉柏均老師	潘筑甄老師
許家瑋	李桂英	葉柏均	潘筑甄
黃美鳳老師	吳曉蓉老師	馬雪娟老師	林慧雯老師
請假	吳曉蓉	馬雪娟	林慧雯
蘇人杰老師	黃中飛老師	陳柏亭老師	
蘇人杰	黃中飛	陳柏亭	

肆、會議內容：如會議紀錄

桃園市大溪區內柵國民小學 110 學年度第 2 學期 第 2 次教師專業社群暨課發會會議記錄

- 一、時間：111 年 5 月 11 日（星期三）下午 14：30 時起
- 二、地點：親師校友室
- 三、主席：王碧禎 校長
- 四、出席人員：如簽到表
- 五、主席報告：略
- 六、業務單位報告：略
- 七、議案討論：

記錄：李桂英

議案一【案由】有關本校 111 學年度教科書教科書評選結果，提請討論。

【說明】有關本校 111 學年度教科書評選結果，詳如附件，請老師就各教科書版本評選進行審查，並於學校網站公布選訂版本。

【決議】照案通過。

八、臨時動議：無

九、散會：下午 15：30

承辦人：

教務組 李桂英

教導主任：

教導處 簡士寬

校長：

內柵國民小學 王碧禎
校長

內柵國小111學年度教科書選用版本

領域	領域	一年級	二年級	三年級	四年級	五年級	六年級
		版本	版本	版本	版本	版本	版本
語文領域	國語	南一	南一	南一	南一	南一	南一
	習作						
	閩南語	真平1	真平3	真平5	真平7	真平9	真平11
	英語	翰林 Hoory1	何嘉仁 Fun World3	康軒 wonder world1	康軒 wonder world3	康軒 Follow Me5	翰林Dino on the Go7
	客語	康軒1	康軒3	康軒5	康軒7	康軒9	康軒11
數學領域	數學	翰林	翰林	翰林	翰林	翰林	翰林
	習作						
生活課程	生活	翰林	翰林				
	習作						
	自然			翰林	南一	翰林	翰林
	習作						
	社會			翰林	翰林	翰林	翰林
	習作						
	藝術			翰林	翰林	翰林	南一
健體領域	健體	康軒	康軒	康軒	康軒	康軒	翰林
綜合活動	綜合			康軒	康軒	康軒	康軒
資訊				自訂	自訂	自訂	自訂

桃園市大溪區內柵國小 110 學年度第 2 學期第 2 次

內柵教師專業社群暨課發會簽到表

壹、時間：111 年 5 月 11 日（星期三）下午 14：30

貳、地點：親師校友室

參、出席人員簽到冊：

校長 王碧禎	教導主任 簡士寬	總務主任 潘珮瑜	輔導主任 蔡志成
王碧禎	簡士寬	潘珮瑜	蔡志成
許家瑋老師	李桂英老師	葉柏均老師	潘筑甄老師
許家瑋	李桂英	葉柏均	潘筑甄
黃美鳳老師	吳曉蓉老師	馬雪娟老師	林慧雯老師
黃美鳳	吳曉蓉	馬雪娟	林慧雯
蘇人杰老師	黃中飛老師	陳柏亭老師	
蘇人杰	黃中飛	陳柏亭	

肆、會議內容：如會議紀錄

桃園市大溪區內柵國民小學 110 學年度第 2 學期 第 3 次教師專業社群暨課發會會議紀錄

一、時間：111 年 6 月 15 日（星期三）下午 14：30 時起

二、地點：親師校友室

三、主席：王碧禎 校長

記錄：李桂英

四、出席人員：如簽到表

五、主席報告：略

六、業務單位報告：略

七、提案討論：

提案一

【案由】依據教育局 111 年 5 月 31 日桃教中字第 1110049296 號函，因應「嚴重特殊傳染性肺炎」疫情嚴峻，全市各級學校停課，為因應疫情期間學生居家線上學習需求，維護學生學習權益，制定本校線上教學計畫(如附件)。

【說明】因應「嚴重特殊傳染性肺炎」疫情嚴峻，全國各級學校停課，學生居家線上學習本校規劃如下：

1. 盤點學校硬體設備(平板、手提電腦、桌機、網路…)提供教師教學使用，如有學生家中缺乏設備者，可向學校借平板帶回使用，如無網路設備者，亦可提出申請。
2. 居家學習可採用同步及非同步線上學習，教師可利用各方學習平台如：Goole Meet、Line、FB 及因材網、學習吧、Pokemo…等平台進行教學，並鼓勵學生自主學習。
3. 資源班學生應視其學習狀況及操作線上學習工具的能力來安排學習課程。
4. 學生運用 3C 學習仍應注意視力保健，時間不宜過長，請老師彈性調整授課時間，並提醒學生適度運動，維護健康。
5. 停課期間，除線上學習外請老師應隨時關心及掌握學生身心健康狀況。

【決議】照案通過。

八、臨時動議：無

九、散會：下午 15:30

承辦人：教務組 李桂英

教導主任：教導處 簡士寬

校長：內柵國民小學 王碧禎

桃園市大溪區內柵國小 110 學年度第 2 學期第 3 次

內柵教師專業社群暨課發會簽到表

壹、時間：111 年 6 月 15 日（星期三）下午 14：30

貳、地點：創客教室

參、出席人員簽到冊：

校長 王碧禎	教導主任 簡士寬	總務主任 潘珮瑜	輔導主任 蔡志成
王碧禎	簡士寬	潘珮瑜	蔡志成
許家瑋老師	李桂英老師	葉柏均老師	潘筑甄老師
許家瑋	李桂英	葉柏均	潘筑甄
黃美鳳老師	吳曉蓉老師	馬雪娟老師	林慧雯老師
黃美鳳	吳曉蓉	馬雪娟	林慧雯
蘇人杰老師	黃中飛老師	陳柏亭老師	
蘇人杰	黃中飛	陳柏亭	

肆、會議內容：如會議紀錄

桃園市大溪區內柵國小線上教學計畫 111.06.09

依據本局 110 年 11 月 1 日桃教中字第 11000937691 號函訂定

111 年 3 月 9 日桃教中字第 1110020271 號函修訂

111 年 5 月 31 日桃教中字第 1110049296 號函

壹、目的：

為因應疫情期間，學生居家線上學習需求，維護學生學習權益，特訂定本計畫。

貳、依據

- 一、110 年 5 月 18 日「全國高級中等以下學校學生於 110 年 5 月 19 日(三)起至 5 月 28 日(五)因應疫情停止到校改採居家線上學習」(臺教國署國字第 1100062040 號函)。
- 二、110 年 5 月 24 日「教育部國民及學前教育署因應嚴重特殊傳染性肺炎提供高級中等學校線上教學資訊設備借用實施計畫」及「教育部國民及學前教育署因應嚴重特殊傳染性肺炎提供主管高級中等學校居家學習 4G 門號(SIM 卡)申請實施計畫」(臺教國署高字第 1100064524 號函)。
- 三、110 年 5 月 25 日「全國各級學校及公私立幼兒園停止到校上課延長至 110 年 6 月 14 日(一)止」(臺教國署國字第 1100065124 號函)。
- 四、110 年 5 月 28 日「因應疫情國民中小學實施線上教學應考量學生學習效果及視力影響」(臺教授國部字第 1100066920 號函)。
- 五、110 年 6 月 7 日「全國高級中等以下學校因應疫情延長學生停止到校上課，採居家線上學習期間至 110 年 7 月 2 日(五)」(臺教國署國字第 1100071376 號函)。
- 六、110 年 9 月 17 日「全國高級中等以下學校學生居家線上學習參考指引」(臺教國署國字第 1100121891 號函)。
- 七、111 年 2 月 14 日修訂「全國高級中等以下學校學生居家線上學習參考指引」(臺教國署國字第 1110017242 號)。
- 八、111 年 5 月 13 日修訂「全國高級中等以下學校學生居家線上學習參考指引」(臺教國署國字第 1110062765 號)。
- 九、111 年 4 月 25 日「本局因應『嚴重特殊傳染性肺炎』提供高級中等以下學校線上教學資訊設備借用注意事項」(桃教資字第 1110035026 號函)。

參、教學資源與網路

- 一、備妥教師線上教學及學生居家線上學習所需資訊設備及網路，需確保學生居家學習設備環境能正常使用，基本設備及網路如下：
 1. 資訊設備：桌上型電腦或筆記型電腦或平板電腦。
 2. 視訊及音訊設備：攝影機、麥克風、耳機或擴音設備。
 3. 網路設備：有線網路或無線網路或 4G 網路(熱點分享)。
- 二、線上教學工具與資源備妥師生線上教學及學習所需視訊工具、數位學習平臺及數位教學與學習資源，需確保師生能運用前述工具與資源，以利線上課程實施。

肆、學校整備檢視

- 一、由校長統籌事務推動及人力與資源調配，指派輔導主任蔡志成為聯絡窗口，建立校內與市府聯繫窗口並依規定通報，以利資源調度。
- 二、提供缺乏資訊設備及網路師生借用所需之學習資源，並以弱勢家庭學生為優先。
- 三、資訊組長或資訊能力較佳教師，協助校內師生排除線上學習遭遇之平臺操作及資訊設備障礙與問題。
- 四、協助弱勢家庭學生申請借用行動載具或 4G 上網設備，可參考「教育部因應嚴重特殊傳染性肺炎提供高級中等以下學校線上教學資訊設備借用注意事項」、「教育部國民及學前教育署因應嚴重特殊傳染性肺炎提供高級中等學校線上教學資訊設備借用實施計畫」及「教育部國民及學前教育署因應嚴重特殊傳染性肺炎提供主管高級中等學校居家學習 4G 門號(SIM 卡)申請實施計畫」辦理相關資訊設備借用。
- 五、優先調度校內資訊設備，提供家戶無相關設備之學生在家使用。

伍、線上教學實施方式

居家線上教學，採彈性作法，視情況分為以下幾種：

一、教師在校，學生在校及居家

- (一) 同步直播方式：教師於教室架設攝影鏡頭、無線麥克風及擴音設備，拍攝教室螢幕及黑板，讓居家學生參與課堂教學。倘實體課程有播放影片、操作教具或實作內容等，會考慮居家學生是否有不易觀看之情形，並採取改進措施。
- (二) 線上同步或混成教學方式：教師應用線上會議軟體與學習平臺，指派線上學習資源、線上家庭作業或學習任務。

二、教師居家(健康情形可進行遠距教學)，學生在校及居家線上同步或混成教學：

教師應用線上會議軟體與學習平臺，指派線上學習資源、線上家庭作業或學習任務。在校班級學生觀看觸屏或學習載具，居家學生運用學習載具線上學習。學校安排合作教師或陪讀人員協助班級管理、經營及課程進行，以維持教室秩序及教學成效。

三、教師、學生同時居家：

教師與學生居家使用載具、數位學習平臺及線上互動工具輔助線上同步、非同步、混成教學與學習。教師可引導學生運用數位學習平臺資源，利用平臺指派功課或任務，或電腦工具繳交作業，並透過線上互動工具，瞭解學生學習情形，並及時給予課業指導。

陸、課程規劃

- 一、考量學生學習效果及身心發展，建議學生注視電腦螢幕時間，國民中小學以占每節課二分之一為原則(約 20 至 25 分鐘)，可依學生學習年段及學習狀況，適度縮減，或調整線上教學時間，並結合多元學習方式授課。
- 二、學生停止到校上課或班級停課期間，學校實施居家線上教學屬正式課程，不另行補課。校長及教導處會不定時提醒任課老師及導師主動關心學生參與線上學習之情形；如有學生遭遇困難，例如：身體不適、資訊設備問題、特殊家庭因素等，校方應先了解個案狀況，及時提供諮詢與協助，並從寬採計出缺席紀錄。學生如

無法按時參與同步線上教學課程，仍應事前告知任課老師，以利安排非同步學習內容，倘學生均無法參加線上教學課程，仍應依學校請假規定辦理。

- 三、學校採彈性多元方式實施線上教學，任課教師得視學生年齡階段，以同步視訊、非同步預錄影片、線上學習資源、徵用電視頻道、通訊軟體進行課程作業指導等方式，均可視為教師進行課程教學之工作內容。
- 四、實施線上教學期間，各節課程之時段安排，以按既定課表實施為原則，另得視實際需要彈性調整之；任課教師於每節課程中，得依據班級學生之課堂反應及需求、考量學生學習效果及身心發展，彈性調整使用各種線上教學模式及其時間比率，並得延伸紙本閱讀、作業撰寫、分組討論、口語發表等多元方式進行課程安排。
- 五、運用多元教學與學習模式，促進課間高互動學習，如結合時事或議題設計主題跨域課程、專題導向學習或探索活動，培養學生自主學習、問題解決與批評思考能力，以提升學習動機與興趣。
- 六、疫情趨緩學生恢復到校上課後，對部分因疫情無法到校上課學生，先規劃彈性作法，實施方式如下：
 - (一) 教室架設攝影鏡頭及無線麥克風，以利居家學生線上學習，倘實體課程有使用影片播放、教具操作或實作內容等，則應避免居家學生有不易觀看的情形。
 - (二) 提高實體課程使用數位學習平臺比率，避免整堂課程以講述方式進行，並引導學生運用因材網、Cool English 英語線上學習平臺、均一教育平臺、學習吧及教科書出版公司等平臺資源，可利用平臺指派功課或任務，或電腦工具繳交作業。
 - (三) 授課教師依據實體上課進度及內容，指派線上學習平臺或線上學習資源，以利未到校學生實施居家線上學習。另可透過作業繳交及線上互動工具，瞭解學生學習情形，並及時給予課業指導。

柒、評量方式

- 一、對於居家線上學習之學生，採從寬認定原則，以彈性多元方式進行學業成績評量。例如：運用數位學習平臺指派影片、練習題、互動評量或適性診斷任務，藉由系統化評量能快速了解學習弱點，並即時給予回饋。或運用學生上傳作品、專題、作文、繪圖、聲音等形式給予指導與建議，以提升學習成效，並增進學習信心。
- 二、課程任務指派或是作業上傳，以學生能自力完成，不需家長協助為原則；如確有需要請家長協助學生，則方式以簡單、易用為宜，避免頻繁操作。
- 三、原規劃之定期評量方式，因學生停止到校上課而有實施困難時，則召開課程發展委員會討論，審酌調整定期評量之次數或改採其他多元評量方式，並視需求調整平時及各次定期評量占分比率。
- 四、調整後之評量及學期成績計算方式，及平時與定期評量占分比率，同一年級、同一領域均相同。

五、疫情趨緩學生恢復到校上課後，對於部分居家線上學習學生之評量方式，維維持從寬認定及彈性實施原則。定期評量以到校實施為主，倘學生有困難，得安排改採線上方式辦理，並與家長充分溝通；平時評量採前述彈性多元方式進行，並兼顧公平性。

捌、疫情趨緩後維持線上教學

- 一、全校性線上教學後續得以每月實施1次或每學期實施3至4次為原則，各班級均須實施。學校得視不同年級，彈性調整次數，並應事前與師生及家長充分說明。
- 二、考量課後或假日實施線上教學，需家長陪伴照顧等因素，建議學校以上課時間實施為原則。安排適當場地讓師生在校異地實施，或在原教室使用行動載具教學；得採同步、非同步及混成教學模式辦理。
- 三、鼓勵教師結合課程，讓學生練習在課餘時間使用數位學習平臺資源、運用線上工具自學、指派短時間延續性學習活動任務、線上繳交作業等方式實施居家線上學習，以熟悉操作相關平臺與工具。
- 四、研議各領域課程計畫時，安排每學期實施適當比率之線上教學。

玖、滾動調整支援與服務

- 一、協調與調度各項學習資源，協助學生居家線上學習多元與彈性的實施需求，提供不同支援方式，在不同的教學環境中連結親師生共同提升學習效能。
- 二、為促使學習不受環境限制，透過各項聯繫與溝通方式，讓親師生能共同完成學習目標，確保溝通管道暢通，讓家長也能獲得最新消息，以降低推行困難。
- 三、蒐集各方意見，使居家線上學習支援機制更貼近實際需求。透過檢視教學成效或定期召開工作會議，經由教師分享、討論精進教學及問題解決方式，蒐集各項回饋意見，納入後續實施的調整參考，以適應教學場域的多樣性。
- 四、確實掌握各項要素使教學更優質，教學資源的品質管控，學生學習吸收率的評量與輔導，個人身心健康管理以及家長的聯繫與協助，適時檢視與調整以協助學生提升學習效益。
- 五、授權教師機動調整教學進度，整備學校數位教學資源，以利後續到校上課時可持續銜接整合運用。

拾、附則

- 一、教師應就學生上網使用態度與行為，例如：上課態度及網路禮儀等、個人隱私及資訊安全議題，事前充分與學生及家長溝通，並與家長建立順暢溝通管道，減少課程實施困難或問題，並了解學生之學習情況
- 二、教師應視學生狀況如：學生家中無人可協助居家學習、學習進度落後等，於課後時間適時提供輔導，或改以多元學習管道，如：紙本閱讀、習作或作業撰寫、觀看電視教學節目，輔助學生學習。

- 三、教學過程宜安排師生互動時間，如：同步教學，在不侵害隱私權的前提下，讓學生以背景模糊方式適時讓學生適時開啟鏡頭及麥克風，或回傳聲音或文字訊息，並搭配獎勵制度，以提升學生參與感及學習成效。
- 四、考量減少學生螢幕注視時間，可於非同步教學時使用紙本閱讀、書寫習作或學習單，並提醒學生眼睛需適度休息並注視遠處，也應適度運動及飲食以維護視力健康。
- 五、親師之間建立溝通與合作管道，共同關心、引導及陪伴孩子，建立孩子的學習信心、居家線上學習與上網規範，依教師所規劃時間上課、自主學習相關課程內容及作業撰寫，並善加運用數位工具向教師提問，以提升學習成效。另需提醒孩子宜適度休息及運動，以維持身心健康，建議運用方式如下：
- (一)居家學習時建議家長和孩子需溝通及約定上網的時間與規則，可參考「上網公約」，訂立清楚的網路使用方式。
- (二)協助安裝免費軟體，如網路守護天使 2.0「PC-cillin 家長守護版」
(<http://nga.moe.edu.tw>)，協助學生安全瀏覽網路，避免接觸不當內容，協助學生養成 3C 產品使用時間管理及正確的使用行為。
- (三)重視孩子網路使用的安全以及教導合理使用網路資源(如：不點選不明網址、不提供個人資料及帳密、定期更換密碼、不隨意轉傳及張貼不實訊息、文字與同步教學連結網址)，避免產生相關問題。
- (四)孩子需遵守網路使用時間及規則，引導孩子專注於學習活動，提供孩子線上學習資訊設備及網路，建議置於家中公共區域，以利了解學習情形。
- (五)關心及參與孩子的學習進度與狀況，並適時的給予指導及協助或給予獎勵，建立孩子學習信心。
- (六)非上課時間提醒孩子起來走動，讓眼睛休息，看看戶外及遠方。
- (七)學習上的困難與問題，可鼓勵孩子運用線上學習平臺留言或使用通訊軟體等工具提問，以提升學習成效。

本計畫經課程發展委員會通過後並陳校長核可後實施，修正時亦同

桃園市大溪區內柵國民小學 110 學年度第 2 學期 第 4 次教師專業社群暨課發會會議紀錄

一、時間：111 年 6 月 22 日（星期三）下午 14：30 時起

二、地點：校長室

三、主席：王碧禎 校長

記錄：李桂英

四、出席人員：如簽到表

五、主席報告：略

六、業務單位報告：略

七、提案討論：

提案一

【案由】依據 111 年 5 月 13 日桃教小字第 11100433397 號函「111 學年度課程計畫審閱備查」一案，提請討論。

【說明】本校課程計畫及身心障礙巡迴班課程暨教學計畫需經課程發展委員會議審議（三分之二以上委員出席，二分之一以上委員通過）及校長核定後通過。

【決議】照案通過。

八、臨時動議：無

九、散會：下午 15:30

承辦人：

教務組長 李桂英

教導主任：

教導處簡士寬
代理主任

校長：

內柵國民小學 王碧禎
校長

桃園市大溪區內柵國小 110 學年度第 2 學期第 4 次

內柵教師專業社群暨課發會簽到表

壹、時間：111 年 6 月 22 日（星期三）下午 14：30

貳、地點：創客教室

參、出席人員簽到冊：

校長 王碧禎	教導主任 簡士寬	總務主任 潘珮瑜	輔導主任 蔡志成
王碧禎	簡士寬	潘珮瑜	蔡志成
許家瑋老師	李桂英老師	葉柏均老師	潘筑甄老師
許家瑋	李桂英	葉柏均	潘筑甄
黃美鳳老師	吳曉蓉老師	馬雪娟老師	林慧雯老師
黃美鳳	吳曉蓉	馬雪娟	林慧雯
蘇人杰老師	黃中飛老師	陳柏亭老師	
蘇人杰	黃中飛	陳柏亭	

肆、會議內容：如會議紀錄