

# 中華民國學校護理人員協進會

## 114 年度新進學校護理人員職前訓練研習實施計畫

### 壹、緣起

教育部委託本會辦理之新進學校護理人員職前訓練，係針對進入學校從事護理實務工作的新進護理人員所設計之課程，透過研習問卷前後測得知，學員於研習後對學校護理人員的角色認知比例大幅提升，獲得正向的迴響與成效，也因為受過周密的職前訓練，而縮短學校護理工作的摸索期及減少錯誤嘗試，迅速地將護理人員本身已具備的衛生保健專業知能，運用到學校衛生保健工作上。

依據本會歷年調查，全國各級學校新進護理人員，約 200 人（含高中職以下、幼兒園），建請職前訓練。

### 貳、實施目的

- 一、增進新進學校護理人員專業素養，充實校園緊急救護及健康需求評估之能力，進而達成健康管理、健康服務、健康促進、健康教育、健康輔導等角色功能，以促進全校師生之健康。
- 二、裨益精進新進學校護理人員執行學校衛生護理之意涵及推動方式，並能主動連結學校、家庭、與社區的合作關係。

### 參、辦理單位

- 一、指導單位：教育部國民及學前教育署。
- 二、承辦單位：中華民國學校護理人員協進會、國家教育研究院。
- 三、協辦單位：直轄市與各縣市政府教育局/處。

### 肆、新進學校護理人員職前訓練調訓對象：

- 一、**序位一**：高級中等以下學校（含幼兒園）於 113 年 1 月 1 日至 113 年 12 月 31 日 初任到職，且未曾參加新進學校護理人員職前訓練研習之學校護理人員（不含一年內短期職務代理人員）。
- 二、**序位二**：高級中等以下學校（含幼兒園）於 112 年 1 月 1 日至 112 年 12 月 31 日 初任到職，且未曾參加新進學校護理人員職前訓練研習之學校護理人員（不含一年內短期職務代理人員）。
- 三、**序位三**：個人特殊因素未在上述調訓資格內且未曾參加新進學校護理人員職前訓練研習之學校護理人員，若尚有員額缺額，經審核過後，個案處理。
- 四、**錄取標準**：依上述序位及學員報名時間進行錄取員額配比，額滿為止。

### 伍、**職前訓練研習日期**：114 年 1 月 20 日至 114 年 1 月 24 日（週一至週五）。

陸、網路報名及研習須知：

一、採網路線上報名，逾時視同放棄。

(一) 職前訓練報名時間：113 年 11 月 27 日至 113 年 12 月 8 日。

(二) 國家教育研究院研習報名作業改採會員報名制，須先申請為認證會員，方能進行研習報名，請進入國家教育研究院研習及活動資訊網註冊帳號，始可進行研習報名作業。



研習期間	期別	開班地點	班別	學習時數	承辦人	報名狀態	課程資訊
12/12~12/12	2112	新北三峽	教育部國民及學前教育署主管高級中等以下學校學生懷孕受教權維護及輔導協助增能研習	6小時	許茹蘭	開放報名中	課程表 學員名單

(三) 註冊及報名網站：國家教育研究院研習及活動資訊網 (<https://workshop.naer.edu.tw/NAWeb/Services/wFrmNews.aspx>)，註冊會員並以註冊之帳號密碼登入後，點選欲參與之研習班別之「開放報名中」選項，填妥研習學員資料，完成報名程序，若須查詢報名情況請至報名頁面之「學員專區」查詢。

(四) 本研習有分組課程，請於報名完成後，協助填寫下方表單，以利分組作業 (<https://forms.gle/uPktBqje9tgdLj99A>)，如有疑問請致電 07-5524315 洽詢。

二、為使得來不易之資源與經費發揮最大效益，請報名者務必全程參與，合格者發與證書乙紙。因病或公務需要請假時，需檢附相關證明文件或公文。

三、學員參訓期間請假規定，依行政院人事行政總處公務人力發展學院參訓學員請假規定辦理（中華民國 106 年 7 月 26 日訂定），詳如附件三。

四、因課程安排緊湊，為確保學員安全與上課品質，所有學員一律住宿，無法配合住宿者（含於報名系統勾選不住宿者），不予錄取，且不另行通知。

柒、職前訓練研習名單於 113 年 12 月 25 日公布，請至國家教育研究院網路線上報名頁面之學員專區查詢，或至中華民國學校護理人員協進會官網查詢。

捌、研習須知，請詳細參閱附件一，報到指引。

玖、經費來源：由教育部國民及學前教育署編列預算。

壹拾、研習地點：臺中市豐原區師範街 67 號。

壹拾壹、研習方式：採團體講述與小組實務討論兩種方式進行。

- 一、團體講授：團體講授由專家學者講授相關學理與理論基礎，及邀請具學校護理實務經驗者講述各項護理實務工作概況，結合學理與應用實作。

課程目標：新進學校護理人員職前訓練課程目標，請參閱（表一）。

- 二、小組實務討論：分組活動由輔導員以小團體帶領方式探討實務工作經驗，由資深優良之學校護理人員擔任輔導員，於當日課程結束後針對當日專題講述內容，進行實際工作情境的演練與行動策略的探討。

（表一）新進學校護理人員職前訓練課程目標：

課程名稱	時數	課程目標
校園健康政策現況與展望	1	1.了解政府校園健康照護政策方向。 2.具備對校園健康照護政策思考能力。
新進學校護理人員職前訓練課程設計概念	1	1.了解學校護理制度的發展與沿革。 2.了解學校護理的角色變革。 3.了解學校護理工作的核心價值。
校園緊急傷病處理	2	1.校園常見緊急事故傷害之身體評估原則。 2.第一時間進行檢傷與急症護理原則。 3.協同 119 救護人員給予傷患救助。
校園緊急傷病機制建立與個案討論	2	1.熟悉校園緊急傷病處理流程，擬定運作辦法。 2.能了解如何建立「事故傷害監測系統」。 3.能正確紀錄校園緊急傷病之發生，並能分析原因及提出具體建議。 4.能了解如何正確的書寫護理紀錄。 5.藉由個案討論，了解校園常發生的意外事件處理原則與應變措施。
學校護理人員專業素養及溝通技巧	3	1.了解有效溝通與表達技巧。 2.培養同理心及做好換位思考。 3.清楚邏輯且有效的溝通技巧，提升專業能力及建立和諧人際關係。
學校衛生護理專業現況與展望	2	1.了解學校護理制度的發展與沿革。 2.了解學校護理的角色變革。 3.了解學校護理工作的核心價值。
學校護理人員應有的法律常識	3	1.能了解學校護理人員的執行業務權責。 2.經由校園案例之分析，了解校園糾紛之防範方法。
學校行政溝通與文書處理	2	1.了解學校護理人員兼具護理專業及公務人員之身份。 2.能了解學校行政系統進而學習溝通協調。 3.了解公文處理原則及如何寫出一份函與簽。

課程名稱	時數	課程目標
健康中心經營與管理實務	2	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.能知道健康中心之歷史變遷。</li> <li>2.了解健康中心定位、工作內容與經營的意義。</li> <li>3.了解健康中心衛材設備及藥品管理與運作。</li> <li>4.能管理與運用健康中心各項資料。</li> <li>5.能藉由健康中心之人、事、物之實務管理經驗，習得健康中心經營。</li> <li>6.能推廣如何在學校推動行銷健康中心功能。</li> </ol>
健康檢查規劃與執行	2	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.能了解健康檢查的目的、意義以及重要性。</li> <li>2.能規劃及執行師生健康檢查流程。</li> <li>3.能運用健康檢查資料統計分析學生健康狀況。</li> </ol>
校園傳染病防治實務	2	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.藉由實際個案探討如何發現個案及處置方法。</li> <li>2.能有效的配合衛生單位進行疫情的監控。</li> <li>3.能掌握疫情通報原則及程序。</li> <li>4.疫苗施打學校護理師職責與注意事項。</li> </ol>
身體評估	4	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.能正確執行快速生命徵象評估法。</li> <li>2.身體評估四大技（視診、扣診、觸診、聽診），評估身體蒐集相關資料。</li> <li>3.了解校園常見疾病特徵之評估與護理。</li> <li>4.基本護理診斷技術正確評估傷病者身心狀態。</li> <li>5.實際操作評估後採取正確的必要處置。</li> </ol>
個案管理	2	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.熟悉並了解學生各項健康資料，分析其健康狀況。</li> <li>2.針對各種健康問題給予個別性指導及追蹤衛教。</li> </ol>
健康促進學校推動現況與實務分享	2	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.能了解健康促進學校的範疇與概念。</li> <li>2.藉由健康促進學校計畫實際推展範例，以了解健康促進學校推展之情形與發展。</li> <li>3.能評估學校整體性健康問題與學生個人健康問題並提出解決方案實施計畫。</li> <li>4.校內團隊合作推動健康促進學校之協作方式。</li> <li>5.健康促進學校各項議題實務分享。</li> </ol>
小組報告與綜合討論	2	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.雙向溝通討論此次研習的成果及優缺點。</li> <li>2.鼓舞學員們迎向工作。</li> </ol>
護理人專業轉折與實務	10	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.將日間所學理論課程轉化為實務工作操作技術。</li> <li>2.日間隨堂進行實務示範分享。</li> <li>3.透過實際工作情境的演練與行動策略的探討</li> <li>4.學校護理工作執行與實際規劃示範演練。</li> </ol>

## 壹拾貳、內部工作人員及分組職責

工作分組	工作細則
執行長 中華民國學校 護理人員協進會 理事長	統籌協調各部會及共同執行計畫相關事宜。

行政	國家教育研究院	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 場地、住宿接洽及報名相關事宜處理。</li> <li>2. 各項文書、海報、文宣及課程前準備(海報製作、名牌、講義手冊、文具等)。</li> <li>3. 安排學員、工作人員及講師住宿事宜。</li> <li>4. 茶水、餐飲安排(不提供紙杯)。</li> <li>5. 緊急事故護理、醫療藥物準備以及生活上其他臨時事項處理支援。</li> </ol>
	中華民國學校護理人員協進會行政組	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 辦理報到、簽到。</li> <li>2. 生活上其他臨時事項處理與支援。</li> </ol>
	中華民國學校護理人員協進會秘書組	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 課程活動記錄、照相攝影。</li> <li>2. 研習成果彙整。</li> <li>3. 學員、工作人員、輔導員與課程講座發文。</li> </ol>
課程	國家教育研究院	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 講稿確認。</li> <li>2. 研習手冊編輯。</li> <li>3. 講師接送及教學器材準備。</li> </ol>
	中華民國學校護理人員協進會學術組	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 講師邀請聯繫與進行課程安排。</li> <li>2. 課後問卷滿意度分析。</li> </ol>
輔導	中華民國學校護理人員協進會輔導組	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 籌畫暨帶領分組小團體活動。</li> <li>2. 準備及分享實務工作資料。</li> <li>3. 學員分組。</li> <li>4. 學員簽到(第二~五天)。</li> </ol>

拾貳、經費來源：由教育部國民及學前教育署編列預算。

拾參、本計畫未盡事宜，得視實際需要修正之。

## 國家教育研究院臺中院區報到指引

一、研習班別：第 4502 期 114 年度新進學校護理人員職前訓練研習班。

二、研習交通事宜，如下：

- (一)專車：報到當日上午 9 時 10 分，臺鐵豐原站出剪票口後，直行前方自動提款機 ATM 旁即可看到工作人員，集合後準時發車。
- (二)未搭乘專車者，請自行搭乘豐原客運(總站在火車站中正路出口對面)往東勢、卓蘭、谷關班車，公車編號為：206、207、208、209、90、91，於『國家教育研究院』站下車，步行約 5 分鐘即可到達本院區。
- (三)為落實節能減碳，本院區僅提供豐原火車站接駁；如搭乘高鐵者，請自行轉搭臺鐵區間車(新烏日站)至豐原火車站搭乘研習專車。
- (四)本院僅於研習報到及課程結束提供交通車往返豐原車站。
- (五)臺中院區交通指引：<https://www.naer.edu.tw/PageDoc/Detail?fid=428&id=2662>

七、生活須知，如下：

- (一)研習期間提供學員膳宿，為落實節能減碳政策，請自備飲水杯及個人盥洗用具。
- (二)路途遙遠(宜花東、高屏、外島)之學員欲提前一日住宿者，請留意以下事項：
  - 2-1 本院區門禁時間為晚間 11 點，務必於時間內抵達。
  - 2-2 抵達本院區時，於院區大門口警衛室告知研習班別或出示調訓函稿等，屆時警衛將說明相關住宿資訊。
  - 2-3 盥洗設施(熱水)請至綜合大樓五樓，分別於 505、507 號房備有電熱水器。
  - 2-4 房間無提供中央空調。
  - 2-5 報到當日早餐請自理。
- (三)為防止全球暖化貢獻心力，本院訂於研習期間每週三中午為蔬食日(無肉日)。
- (四)有關住宿環境基本配備，請至報名系統首頁「線上服務」→「研習須知」查詢。
- (五)本院無風雨走廊，請自備雨傘以備不時之需。研習期間如遇颱風來襲，處理措施請至本院官網查詢。
- (六)課程結束時間後，交通車抵達火車站路程約須 15 分鐘，請留意火車班次。

附件二

第 4502 期 114 年度新進學校護理人員職前訓練研習班課程表

日期		01/20	01/21	01/22	01/23	01/24
星期		一	二	三	四	五
07:30 - 08:00				早 餐		
上 午	第一節 08:10   09:00	學員專車於豐原火車站準時發車  09:10	學校護理人員專業素養與溝通技巧  蘇真以心理師	學校行政溝通與文書處理  簡君玲護理師 高雄市屏山國小	身體評估(一)  唐善美副教授 國立臺南護理專科學校副教授	健康促進學校推動現況與實務分享  蕭美惠護理師 彰化縣國聖國小
	第二節 09:10   10:00					
	第三節 10:10   11:00	校園健康政策  教育部國民及學前教育署	學校衛生護理專業現況與展望  陳環辰理事長 中華民國學校護理人員協進會	健康中心經營與管理實務  陳紫涵護理師 彰化縣育民國小	身體評估(二)  唐善美副教授 國立臺南護理專科學校副教授	小組報告與綜合座談  教育部國民及學前教育署  陳環辰理事長 中華民國學校護理人員協進會
	第四節 11:10   12:00	新進學校護理人員職前訓練課程設計概念  陳環辰理事長 中華民國學校護理人員協進會				
地點		禮堂				
12:00-13:30				午 餐		
下 午	第五節 13:30   14:20	校園緊急傷病處理  伍福生助理教授 國立暨南國際大學「急救醫學」部定 助理教授	學校衛生護理專業現況與展望  陳環辰理事長 中華民國學校護理人員協進會	健康檢查規劃與執行(分組)(高中職組)  B1階梯教室 劉麗君護理師 桃園市立武陵高中	個案管理  李思宓護理師 臺中市富春國小	賦歸 12:30 專車前往 豐原火車站
	第六節 14:30   15:20					
	第七節 15:30   16:20	校園緊急傷病機制建立與個案討論	校園傳染病防治實務  蘇暎雅秘書長 中華民國學校護理人員協進會	護理人專業轉折與實務(分組)		
	第八節 16:30   17:20	林怡君護理師 臺中市爽文國中				
17:20-18:20				晚 餐		
晚 間	18:30   20:20	護理人專業轉折與實務(分組)	護理人專業轉折與實務(分組)	護理人專業轉折與實務(分組)	護理人專業轉折與實務(分組)	
	20:20   21:30	專業轉折實務回饋與解析(輔導員)	專業轉折實務回饋與解析(輔導員)	專業轉折實務回饋與解析(輔導員)	專業轉折實務回饋與解析(輔導員)	
研習時數：5天(42小時) 研習人數：200人						
備 註	承辦：中華民國學校護理人員協進會 聯絡人：楊伊妮 07-552-4315 E-mail：admin@schoolnurses.org.tw					
	承辦人：郭益豪 電話：(02)77407979 E-mail：ylnq@mail.naer.edu.tw					
研習地點：國家教育研究院臺中院區						

## 行政院人事行政總處公務人力發展學院參訓學員請假規定

(106年7月26日訂定)

- 一、行政院人事行政總處公務人力發展學院(以下簡稱本學院)各訓練班期學員(以下簡稱學員)，參訓期間之請假，除另有特殊規定者外，依本規定辦理。
- 二、學員請假應先填寫請假紀錄單，必要時連同證明文件，送交班務人員後，方得離班。未完成前述請假程序者，以曠課論。請假期間如遇不可抗力之特殊情事發生而逾時返班者，得補辦請假手續，無正當事由逾假者以曠課論。
- 三、學員在參訓期間請假及曠課，應扣除其請假及曠課時間之學習時數認證，另有下列情事之一者，應予退訓：
  - (一) 訓期一週以下者，請假及曠課超過上課總時數四分之一。
  - (二) 訓期超過一週，在二週以下者，請假及曠課超過上課總時數五分之一。
  - (三) 訓期超過二週者，請假及曠課超過上課總時數六分之一。
  - (四) 混成學習或其他特殊班期依其實施計畫規定，已達退訓標準者。
- 四、准假權責：
  - (一) 請假在六小時以內者，由班務人員核准。
  - (二) 請假超過六小時者，由辦班組室主管或其授權人員核准。
  - (三) 特殊班期之准假權責，依其實施計畫規定辦理。
- 五、學員參訓期間之請假及退訓紀錄，由本學院併同學習時數認證上傳至終身學習入口網站，供其服務機關參考。
- 六、本規定奉核定後開始實施，修正時亦同。