

桃園市大溪區內柵國民小學110學年度【校訂課程—漫遊國際資足常樂】

課程計畫

校訂課程(彈性學習課程)其它類課程計畫

三年級彈性學習課程之其它類課程計畫

(一)校園活動議題研討

(二)漫遊國際—資足常樂

1. 設計理念與目的

我們學校成立於西元 1901 年，創校迄今歷雙甲子淬煉，為大溪區校史排名第二之鬯宇老校。校地完整平坦，校園老樹群蔭成林，其中校園內有十幾棵百年楓、樟樹，矗立校園，經歷無數風雨洗禮，近十年來，學校致力樹育工作，逐步建構出自然生態豐富的美好校園。

生態環境保育及數位學習已成國際教育趨勢，為了讓本校學子們也投入生態保育課程，我們結合資訊科技之應用，讓學生逐步瞭解校園動植物生態環境，並運用科技化工具進行整合性的觀察、記錄，進而整理歸納成系統性的知識，最終能夠向人分享，解說校園生態的豐富及美好。

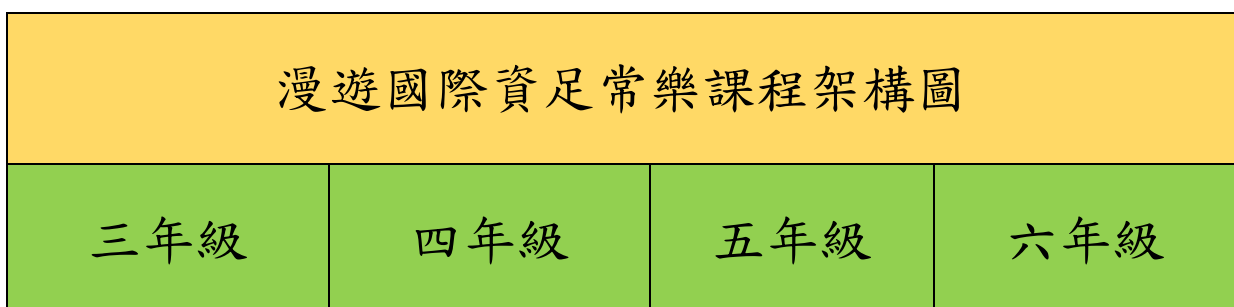
為了逐步實現這樣的數位教育藍圖，我們依照不同年級的孩子，分別設計該年級應學習之課程，讓孩子循序漸進學習，使資訊科技善用於生活之中，解決生活中所遭遇的問題。

目前四至六年級均已建置智慧教室，學生均有觸屏及平板可供學習之用，為了讓孩子們具備操作這些設備的能力，我們規畫了系列資訊教育課程，並融入各領域學習之中，確保每個孩子都有能力善用資訊設備，使學生均有充足的資訊能力，達成學習無國界，時間無限制，快樂而有效率的學習，實踐「資足常樂，漫遊國際」的目標。

2. 課程目標

- (1). 資訊融入各領域教學，培養學生靈活應用的能力。
- (2). 激發學生學習各領域的興趣，提昇資訊應用的能力。
- (3). 引導學生學習利用工具書，輔以網路資訊，以增進語文學習的廣度和深度，逐步培養學生自主學習能力。
- (4). 充分學習常用應用軟體，滿足各領域學習之需求。
- (5). 配合個人學習能力與趣，自主學習個別不足或想學習部分。
- (6). 結合本校各種大小活動，適時展現數位學習成果。
- (7). 團隊合作，進行主題探究，完成學習任務。

3. 課程架構



數位生活 認識視窗軟體 行動載具介紹	數位故事 文書處理	數位展出 程式設計	漫遊國際 文化交流
雲端生活 Google 雲端服務 各種自學平臺	數位資源蒐尋 文件簡報製作 與分享	運算思維 程式語言	畢業數位分享 紀念影音編輯

3. 三年級漫遊國際資足常樂課程計畫

桃園市內柵國民小學 110 學年度第一學期三年級 彈性學習課程漫遊國際資足常樂課程計畫			
每週節數	1 節	設計者	簡士寬、馬雪娟、許家瑋、李桂英
核心素養	A 自主行動	■A1. 身心素質與自我精進 ■A2. 系統思考與問題解決 □A3. 規劃執行與創新應變	
	B 溝通互動	■B1. 符號運用與溝通表達 ■B2. 科技資訊與媒體素養 □B3. 藝術涵養與美感素養	
	C 社會參與	■C1. 道德實踐與公民意識 ■C2. 人際關係與團隊合作 ■C3. 多元文化與國際理解	
課程目標	1. 能瞭解操作電腦的姿勢及規畫使用電腦的時間。 2. 能遵守電腦教室或其它資訊設備的使用規範與禮儀。 3. 能瞭解資訊科技在日常生活中的應用。 4. 能正確操作並愛護電腦硬體設備。 5. 能操作視窗環境軟體。 6. 能一確操作鍵盤。 7. 能順利進行中英文輸入。 8. 能使用應用軟體進行資料輸入。 9. 能使用應用軟體進行圖文編修排版及美化。		
融入之議題	<input type="checkbox"/> 性別平等 <input type="checkbox"/> 人權 <input checked="" type="checkbox"/> 環境 <input type="checkbox"/> 海洋 <input checked="" type="checkbox"/> 品德 <input checked="" type="checkbox"/> 生命 <input type="checkbox"/> 法治 <input type="checkbox"/> 科技 <input type="checkbox"/> 資訊 <input type="checkbox"/> 能源 <input checked="" type="checkbox"/> 安全 <input type="checkbox"/> 防災 <input type="checkbox"/> 家庭 <input type="checkbox"/> 生涯規劃 <input checked="" type="checkbox"/> 多元文化 <input checked="" type="checkbox"/> 閱讀素養 <input checked="" type="checkbox"/> 戶外教育 <input checked="" type="checkbox"/> 國際教育 <input type="checkbox"/> 原住民族教育		
教學/學習重點	學習內容 資 t-III-1 能認識常見的資訊設備 資 p-III-3 能認識基本的數位資源整理方法。 資 t-III-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 資 t-III-3 能應用運算思維描述問題解決的方法。 國語文 3-I-1 正確認念、拼讀及書寫注音符號。 英語 3-II-1 能辨識 26 個印刷體大小寫字母。 英語 3-II-2 能辨識課堂中所學的字詞。 英語 3-II-3 能看懂課堂中所學的句子。 藝術 1-II-2 能探索視覺元素，並表達自我感受與想像。 藝術 1-II-6 能使用視覺元素與想像力，豐富創作主題		
	學習表現 資 S-III-1 常見系統平台之基本功能操作 資 S-III-2 常見系統平台之使用與維護 資 D-III-1 常見的數位資料類型與儲存架構 資 T-III-2 文書處理軟體的使用 英語 Aa-II-2 印刷體大小寫字母的辨識及書寫。 國語文 Ab-II-1 1,800 個常用字的字形、字音和字義。 藝術 視 E-II-2 媒材、技法及工具知能。		
評量方式	口頭評量、作品評量、實作評量、發表、觀察記錄		
週次 日期	單元名稱/內容	週次 日期	單元名稱/內容
1	認識電腦 認識電腦的各元件組成、開、關機、 鍵盤位置及功能。	12	Word 初階 開啟舊檔、文字輸入、複製、貼上、剪下、標示注 音符號…
2	認識行動載具	13	Word 初階

	介紹手機、平板、手提電腦能行動載具之使用。		版面設定、紙張大小、邊界調整、對齊方式多頁編排美化。
3	融入語文程：中英文輸入 學生結合英語、國語等課程練習基本的中英文輸入。	14	認識網路 網路禮儀、網路安全、網路蒐尋圖片、關鍵字選定、蒐尋特定主題練習
4	融入語文程：中英文輸入 學生結合英語、國語等課程練習基本的中英文輸入。	15	Word 初階 從網路上蒐尋特定圖片、另存圖片、複製、貼入圖文、。
5	融入語文程：中英文輸入 學生可藉遊戲輔助及及其課程練習基本的中英文輸入。	16	Word 初階 編排圖文位置、變更圖片…
6	融入語文程：中英文輸入 學生可藉遊戲輔助及及其課程練習基本的中英文輸入。	17	Word 初階 插入表格、設定、變更表格大小、
7	Word 初階 會開啟此應用程式，認識各操作介面與功能…。	18	Word 初階 表格框線、網底、設定、增刪表格行數、列數。
8	Word 初階 開一個新的空白文件、輸入一首詩，含標點符號輸入、簡單複合鍵使用	19	Word 初階 在表格內輸入文字、插入圖片、合併表格、分割表格。
9	Word 初階 強迫換行、使用內建功能換行、簡易縮排、凸排運用、增刪文字、另存新檔	20	Word 初階 自行規畫設計，完成個人一週課表
10	Word 初階 強迫換行、使用內建功能換行、簡易縮排、凸排運用、增刪文字、另存新檔		
11	Word 初階 開啟舊檔、調整文字大小、行距、字型、顏色		

桃園市內柵國民小學 109 學年度第二學期三年級 彈性學習課程漫遊國際資足常樂課程計畫			
每週節數	1 節	設計者	簡士寬、馬雪娟、許家瑋、李桂英
核心素養	A 自主行動	■A1. 身心素質與自我精進 ■A2. 系統思考與問題解決 □A3. 規劃執行與創新應變	
	B 溝通互動	■B1. 符號運用與溝通表達 ■B2. 科技資訊與媒體素養 □B3. 藝術涵養與美感素養	
	C 社會參與	■C1. 道德實踐與公民意識 ■C2. 人際關係與團隊合作 ■C3. 多元文化與國際理解	
課程目標	1. 能瞭解操作電腦的姿勢及規畫使用電腦的時間。 2. 能遵守電腦教室或其它資訊設備的使用規範與禮儀。 3. 能瞭解資訊科技在日常生活中的應用。 4. 能正確操作並愛護電腦硬體設備。 5. 能操作視窗環境軟體。 6. 能正確操作鍵盤。 7. 能順利進行中英文輸入。 8. 能使用應用軟體進行資料輸入。 9. 能使用應用軟體進行圖文編修。		

融入之議題		<input type="checkbox"/> 性別平等 <input type="checkbox"/> 人權 <input checked="" type="checkbox"/> 環境 <input type="checkbox"/> 海洋 <input checked="" type="checkbox"/> 品德 <input checked="" type="checkbox"/> 生命 <input type="checkbox"/> 法治 <input checked="" type="checkbox"/> 科技 <input checked="" type="checkbox"/> 資訊 <input type="checkbox"/> 能源 <input type="checkbox"/> 安全 <input type="checkbox"/> 防災 <input type="checkbox"/> 家庭教育 <input type="checkbox"/> 生涯規劃 <input checked="" type="checkbox"/> 多元文化 <input type="checkbox"/> 閱讀素養 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input checked="" type="checkbox"/> 國際教育 <input type="checkbox"/> 原住民族教育	
教學/學習重點	學習內容 資 t-III-1 能認識常見的資訊系統 資 p-III-3 能認識基本的數位資源整理方法。 資 t-III-2 能使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 資 t-III-3 能應用運算思維描述問題解決的方法。 國語文 3-I-1 正確認念、拼讀及書寫注音符號。 英語 3-II-1 能辨識 26 個印刷體大小寫字母。 英語 3-II-2 能辨識課堂中所學的字詞。 英語 3-II-3 能看懂課堂中所學的句子。 藝術 1-II-2 能探索視覺元素，並表達自我感受與想像。 藝術 1-II-6 能使用視覺元素與想像力，豐富創作主題		
	學習表現 資 S-III-1 常見系統平台之基本功能操作 資 S-III-2 常見系統平台之使用與維護 資 D-III-1 常見的數位資料類型與儲存架構 資 T-III-2 文書處理軟體的使用 英語 Aa-II-2 印刷體大小寫字母的辨識及書寫。 國語文 Ab-II-1 1,800 個常用字的字形、字音和字義。 藝術 視 E-II-2 媒材、技法及工具知能。		
評量方式		作品評量習作評量發表觀察記錄	
週次 日期	單元名稱/內容	週次 日期	單元名稱/內容
1	Google 資源介紹 認識 Google 資源、常用功能、會議室…	11	Word 進階 插入文字藝術師、設定文字效果、外型、色彩、填滿、設定文字方塊、材質
2	認識網路蒐尋 能找出正確關鍵字、蒐尋有用資料、主題蒐尋	12	Word 進階 自製賀卡、設定大小、賀卡樣式、調整圖案大小及角度、群組排列物件
3	認識網路蒐尋 針對特定主題，請學生蒐尋相關資料，並試著判讀有用及無用資訊	13	Word 進階 插入文字藝術師、設定文字效果、外型、色彩、填滿、設定文字方塊、材質
4	網路蒐尋 蒐尋資料，整理資料，作成完成主題資料	14	Word 進階應用 與寫作課程結合，創作新詩，蒐尋插圖，美化版面
5	網路蒐尋 融入課程，給予課程主題，讓學生學習網資料運用	15	Word 進階應用 與寫作課程結合，創作新詩，蒐尋插圖，美化版面
6	申請電子信箱 申請一個電子信箱，試著收發電子信件	16	Word 進階應用 與自然觀察課程結合，蒐尋相關資料圖文，編排設計，製作觀察報告，
7	電子信箱應用 運用電子信箱附加檔案、收電子信、打開附加檔案	17	Word 進階應用 與自然觀察課程結合，蒐尋相關資料圖文，編排設計，製作觀察報告，
8	Word 進階 進階頁面美化，背景變化、頁面框線與網底	18	認識平板 學習開關機，認識上網、運用校園網路、熟記帳號密碼
9	Word 進階 文件預覽列印、邊界、版面調整、小型文字框之運用	19	平板應用 妥善並正確使用平板、與人溝通、對話
10	Word 進階 宣傳海報製作、圖案工具運用、排列物件順序	20	平板應用 運用平板於校園中進行觀察、記錄，完成指定主題之學習